

Abmeldung / Ummeldung – Schulische Tagesbetreuung (STB)

Bitte vollständig ausfüllen, unterschreiben und wie unten beschrieben übermitteln.

Schüler/in (Vor- und Nachname):	Klasse:
Telefonnummer für Rückfragen:	

Mit diesem Formular melden Sie Ihr Kind von der Schulischen Tagesbetreuung ab oder geben eine Änderung der Betreuungszeiten bekannt. Bitte wählen Sie unten genau eine der vier Möglichkeiten aus (☐ ankreuzen) und füllen Sie nur die dazu passenden Felder aus.

☐ **Möglichkeit 1: Mein Kind wird vollständig von der STB abgemeldet.**

☐ **Möglichkeit 2: Mein Kind wird an bestimmten Tagen von der STB abgemeldet.**

Bitte ankreuzen, an welchen Tagen Ihr Kind künftig in der STB betreut wird.

Angemeldet ab 2. Semester an folgenden Tagen: ☐ Montag ☐ Dienstag ☐ Mittwoch ☐ Donnerstag ☐ Freitag

Anzahl der Tage vor der Reduktion: _____ **Anzahl der Tage nach der Reduktion:** _____

☐ **Möglichkeit 3: Mein Kind benötigt andere Tage als im 1. Semester. (Anzahl der Tage bleibt gleich)**

Bitte für jeden Tag, an dem künftig Betreuung benötigt wird, die zutreffenden Stunden (5. bis 10. Stunde) ankreuzen.

Tag	5. Std.	6. Std.	7. Std.	8. Std.	9. Std.	10. Std.
Montag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Dienstag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Mittwoch	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Donnerstag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Freitag	☐	☐	☐	☐	☐	☐

☐ **Möglichkeit 4: Die Tage bleiben gleich, aber die Stunden (Entlassungszeit) ändern sich.**

Bitte für jeden Betreuungstag die neu zutreffenden Stunden (5. bis 10. Stunde) ankreuzen.

Tag	5. Std.	6. Std.	7. Std.	8. Std.	9. Std.	10. Std.
Montag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Dienstag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Mittwoch	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Donnerstag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Freitag	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Bestätigung:

Datum:	Unterschrift Erziehungsberechtigte/r:
--------	---------------------------------------

So senden Sie das Formular:

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus, unterschreiben Sie es und senden Sie es (z. B. als Foto oder eingescannt) per E-Mail an:

Veronika Hübner – vhuebner@polgargym.at

Bei Rückfragen meldet sich Frau Hübner unter der oben angegebenen Telefonnummer bei Ihnen.